



DIRECTIA MANAGEMENTUL

APROBAT,  
PRIMARUL MUNICIPIULUI TARGOVISTE  
Jr. Daniel Cristian STAN

CAIET DE SARCINI

Privind achiziția serviciilor de elaborare documentație tehnico-economică faza Studiu de Fezabilitate și consultanță pentru obiectivul **„Cresterea nivelului de independență energetică a Municipiului Targoviste prin crearea unui parc fotovoltaic”**, în vederea depunerii cererii de finanțare în cadrul Fondului pentru Modernizare; Accelerarea tranziției către neutralitate climatică; Programul - Cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei

- I. DATE GENERALE
- II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII
- III. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ
- IV. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR
- V. SPECIFICAȚII TEHNICE
- VI. RECEPTIA SERVICIILOR PRESTATE
- VII. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA ȘI EVALUAREA OFERTEI
- VIII. PLATA SERVICIILOR
- IX. RISCURI AFERENTE ÎMPENTRII CONTRACTULUI

I. DATE GENERALE

1. **Autoritatea Contractantă**

Denumire: MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE

Cod fiscal: 4279944

Adresa: Str. Revoluției, Nr. 1-3, cod 130011, Târgoviște, jud. Dâmbovița

Număr de telefon: 0245 611 222; Fax: 0245 217 951 sau 0245 221 223

Adresa web: [www.pmtgv.ro](http://www.pmtgv.ro)

2. **Denumirea obiectivului de investiții**

„Cresterea nivelului de independență energetică a Municipiului Targoviste prin crearea unui parc fotovoltaic”

3. **Locația obiectivului de investiții**

Obiectivul se află în Municipiul Targoviste, obiectivul de investiție fiind amplasat în str. Calea Ialomitei, nr.9, județul Dambovita.

4. **Suprafața și situația juridică a terenului**

Terenul în suprafața de 50.000 mp, pe care se va realiza investiția este proprietate a Municipiului Târgoviște, fiind identificat înscris în Cartea Funciara nr. 88809.

## 5. Tipul contractului

Contract servicii de elaborare documentatie tehnico-economica si activitati aferente serviciilor de consultanta in vederea depunerii unei cereri de finantare in cadrul Fondului pentru Modernizare; Accelerarea tranzitiei catre neutralitatea climatica; Programul - Cheie 1: Surse regenerabile de energie si stocarea energiei.

## II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII.

Obiectul contractului de servicii de proiectare ce urmeaza a fi atribuit, consta in urmatoarele:

**1.Activitățile aferente serviciilor de consultanță în vederea pregătirii și elaborării cererii de finanțare prin Fondul de Modernizare, Programul - Cheie 1: Surse regenerabile de energie si stocarea energiei;**

**2.Servicii de elaborare documentatie tehnico-economica faza SF**

**1.Activitati aferente serviciilor de consultanta in vederea pregatirii si elaborarii cererilor de finantare prin Fondul de Modernizare, Programul- Cheie 1:**

- Completarea cererii de finantare/ofertei de finantare; Elaborarea bugetului investitiei;

-Elaboarea bugetului investitiei;

-Elaborarea Analizei institucionale;

-Elaboarea planului de informare si publicitate;

-Elaborarea planului de achizitii;

**Anexele la cererea de finantare** - set de documente completate conform ghid al solicitantului;

-Verificarea corelarii documentelor inaintate de beneficiar cu prevederile Ghidului Solicitantului, incadrarea in criteriile de eligibilitate;

-Propuneri de raspuns la eventualele solicitari de clarificari din partea finantatorului, se vor transmite in timpul solicitat de beneficiar;

-Analiza beneficiarului din punct de vedere a conformitatii si a eligibilitatii administrative, recomandari tehnice si juridice privind structura proiectului necesar aplicarii;

-Analiza eligibilitatii documentelor de proprietate asupra imobilului propus pentru realizarea investitiei.

**2.Servicii de elaborare documentatie tehnico-economica faza SF:**

-Elaborarea studiilor de teren;

-Studiu topografic, vizat OCPI;

-Studiu geotehnic, inclusiv referat de verificare Af;

-Documentatii pentru obtinerea avizelor si autorizatiilor solicitate prin Certificatul de Urbanism;

-Elaborare Studiu de fezabilitate, conform prevederilor HG907/2016;

-Elaborarea Analizei Economice si Financiare, elaborarea Analizei Cost-Beneficiu;

-Intocmirea Devizului General si pe obiecte;

-Stabilirea indicatorilor tehnico-economici ai investitiei;

-Corelarea investitiei cu sursa de finantare nerambursabila.

### **Cerinte privind prestarea serviciilor:**

Serviciile contractate vor consta in elaborarea:

- **Documentația pentru obținerea avizelor si acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism;**
- **Întocmirea Studiului de fezabilitate pentru realizarea obiectivului de investiții** mai sus mentionat in conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu respectarea tuturor cerintelor impuse de aceasta;
- **Intocmirea Devizului general.** Întocmirea devizului general pentru întregul proiect de investiții se va realiza cu evidențierea distinctă pe capitole și subcapitole de cheltuieli a valorii aferente lucrărilor de investiții, inclusiv instalații aferente. De asemenea, vor fi întocmite liste de cantitati cu preturile unitare care vor justifica valorile din devizele pe obiecte si din Devizul General;
- **Orice alta documentatie sau studiu solicitat prin Certificatul de urbanism;**
- **Revizuirea dupa caz a documentatiilor tehnice in functie de conditiile impuse de avizatori** sau de sursa de finantare și de modificările legislative esențiale privind conținutul-cadru al documentației tehnico-economice;

➤ **Elaborarea cererii de finantare si a tuturor documentelor de eligibilitate** (de ex.: proiecte de hotarari, declaratii prevazute de ghidul specific) si formulare administrative prevazute de Ghidul solicitantului si acordarea de consultanta juridica:

➤ **Acordarea de asistenta pentru intocmirea actelor administrative;**

➤ **Verificarea administrativa a documentatiei tehnico-economice;**

➤ **Revizuirea si completarea cererii de finantare si a tuturor documentelor de eligibilitate** si formulare administrative, precum si acordarea de asistenta in elaborarea raspunsurilor la eventualele solicitari de clarificari transmise de catre Finantator;

➤ **Asigura incarcarea si transmiterea in sistemul informatic** a tuturor documentatiilor conform instructiunilor specifice din Ghidul solicitantului- Conditii specifice de accesare a finantarii din Fondul pentru modernizare; Sprijinirea investitiilor in noi capacitati de productie a energiei electrice produsa din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entitati publice;

➤ **Asigurarea consultantei** in elaborarea raspunsurilor la eventualele solicitari de clarificari transmise de catre Finantator.

#### **NOTA:**

*Este obligatorie respectarea masurilor pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm”(DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului.*

### **III. DOCUMENTE DE REFERINTA**

Documentația tehnică va fi întocmită conform prevederilor următoarelor acte normative:

a) Hotararea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice;

b) Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;

c) Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republica;

d) Hotararea Guvernului nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile;

**e) Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;**

**f) Hotărârea Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor; HG nr. 742/2018 privind modificarea HG nr. 925/1995;**

g) Ordinul nr. 1955/1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor;

h) Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice;

i) Ordinul nr. 839/2009 norme de aplicare a Legii 50/1991;

j) Normative tehnice și STAS-uri incidente;

k) Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile. - Principiul „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”)

### **IV. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR**

#### **1. Data de incepere**

Prestarea serviciilor va incepe numai dupa emiterea Ordinului de incepere. Termenul pentru inceperea indeplinirii obligatiilor contractuale de catre prestator va fi comunicat prin ordinul de incepere emis de Municipiul Targoviste in cel mult trei zile de la data comunicarii constituirii garantiei de buna executie.

#### **2. Durata contractului**

Contractul de prestări servicii se va încheia pentru o perioadă de 12 luni de la data semnării contractului, cu posibilitatea prelungirii până la finalizarea evaluării cererii de finantare și încheierea contractului de finantare.

#### **3. Termenul de prestare a serviciilor**

Termenul de prestare a serviciilor de proiectare este de 45 de zile de la data emiterii ordinului de incepere. Termenul pentru predarea Documentației pentru obținerea avizelor și acordurilor aferente Etapei 2 este de 15 zile de la data comunicării ordinului de incepere.

**Ofertantii vor prezenta un grafic de prestare a serviciilor care fac obiectul contractului.**

Cererea de finantare se va depune in cel mai scurt timp dupa deschiderea apelului de proiecte conform

Ghidului solicitantului – Fondul pentru Modernizare, Programul -cheie 1: Surse regenerabile de energie si stocarea energiei.

Orice modificare privind durata prestarii serviciilor se va face de comun acord prin act aditional.

#### 4. Garantia de buna executie

Prestatorul se obligă să constituie garantia de buna execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără T.V.A., conform art.154, alin.3 din Legea 98/2016, coroborat cu prevederile art 39. alin (3) si (5) din H.G. 395/2016.

Garanția de de buna executie trebuie să fie irevocabilă, necondiționată si se constituie conform art. 154 alin.4 din Legea 98/2016, prin:

a) virament bancar în contul RO26TREZ2715006XXX000248, deschis la Trezoreria Targoviste, beneficiar Mun Tgv, CIF4279944;

b) instrumente de garantare Form.nr.1 sau un alt model, emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA*; (iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) *depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei*;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

În cazul în care se alege varianta de constituire prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție. Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

In cazul in care, ofertantul opteaza pentru constituirea garantiei de buna executie prin instrument de garantare emis în condițiile legii, valabilitatea instrumentului de garantare va acoperi in mod obligatoriu atat perioada de prestare a serviciilor, cat si intreaga perioada de garantie acordata prestarii serviciilor si respectiv a lucrarilor.

#### 5. Suspendarea contractului

Pentru orice motiv care excede culpei prestatorului si care impieteaza asupra respectarii termenului contractual, partile pot conveni suspendarea termenului de prestare a serviciilor, dupa o echitabila justificare din partea prestatorului, pana la data la care inceteaza motivul de suspendare.

#### V. SPECIFICATIILE TEHNICE

Documentatia tehnico-economica va respecta prevederile HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii din fonduri publice.

Solutiile functionale, tehnologice, constructive si economice prezentate in Studiu de Fezabilitate conduc la realizarea obiectivului de investitie si respectarea cerintelor clasei de importanta a constructiei.

Solutiile prezentate sunt coerente si corelate cu perspectiva cerintelor fundamentale aplicabile Legii 10/1995 cu modificarile si completarile ulterioare.

*toate masurile pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului.*

## Respectarea principiului ”do NO Significant Harm” – DNSH

Regulamentul de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență prevede că nicio măsură inclusă într-un plan de redresare și reziliență nu ar trebui să prejudicieze în mod semnificativ obiectivele de mediu în sensul articolului 17 din Regulamentul privind taxonomia. În conformitate cu Regulamentul privind Mecanismul de redresare și reziliență, evaluarea planurilor naționale de redresare și reziliență ar trebui să asigure faptul că fiecare măsură (și anume, fiecare reformă și fiecare investiție) din cadrul planului respectă principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”)

În sensul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență, principiul DNSH trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul privind taxonomia. Respectivul articol definește noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ” pentru cele șase obiective de mediu vizate de Regulamentul privind taxonomia:

1. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);*

*Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor;*

2. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;*

3. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului;*

4. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;*

5. *Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.*

În elaborarea documentației tehnico - economice Proiectantul va avea în vedere obligativitatea respectării principiilor ”do NO Significant Harm” (DNSH – ”a nu prejudicia în mod semnificativ”) și va prezenta documente justificative în acest sens, așa cum este prevăzut în Ghidul specific privind regurile și condițiile aplicabile finanțării din Fondul pentru Modernizare; Accelerarea tranziției către neutralitate climatică; Programul -cheie 1; Surse regenerabile de energie și stocarea energiei.

Proiectantul are **obligatia** de a trata în cadrul proiectului, corespunzător și în concordanță cu obiectivele de mediu menționate anterior, modalitățile și sarcinile pentru executia lucrărilor.

Declarația proiectantului privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului completată pentru prezentul proiect se va anexa la oferta.

*Proiectul va asigura imunizarea la schimbările climatice a investițiilor în infrastructura educatională. Documentația trebuie să cuprindă măsurile de atenuare a schimbărilor climatice și măsurile de adaptare la schimbările climatice în dezvoltarea proiectelor de infrastructură și va fi întocmită având la bază un model anexat ghidului solicitantului.*

*Proiectantul va prezenta în cadrul documentației modalitatea în care au fost luate în calcul particularitățile climatice, analiza vulnerabilităților și riscurilor cauzate de schimbările climatice, în conformitate cu HG 907/2016 (anexa privind structura cadru a documentației tehnico-economice).*

În cazul în care se vor constata neconcordanțe între prevederile Caietului de Sarcini și cele ale normelor legale în domeniu, prestatorul este obligat să le respecte pe cele din urmă după o prealabilă notificare a beneficiarului.

Dreptul de proprietate intelectuală asupra documentațiilor aparține beneficiarului.

## VI. RECEPTIA SERVICIILOR PRESTATE

Toate documentațiile întocmite așa cum sunt detaliate mai sus, se vor preda Beneficiarului cu proces verbal de predare-primire, după cum urmează:

- Documentația pentru obținerea avizelor și acordurilor la faza SF - 2 exemplare originale în format letric;
- Studiul de fezabilitate – 2 exemplare originale în format letric + 2 exemplare în format electronic, unul scanat și unul editabil;

---

Adresa: Târgoviște, cod 130011, Str. Revoluției nr. 1-3

Tel: 0245 611 222, 0786 122 500, 0245 613 928, 0245 611 378, fax: 0245 217 951

E-mail: [primarulmunicipiuluiitargoviste@pmtgv.ro](mailto:primarulmunicipiuluiitargoviste@pmtgv.ro), URL: [www.pmtgv.ro](http://www.pmtgv.ro)



- Devizul general (elaborat in lei) se va preda pe CD intr-un fisier Microsoft Excel editabil;
- Orice alta documentatie sau studiu solicitat prin Certificatul de urbanism - 2 exemplare originale in format letric;

In cazul in care se vor constata neconcordante intre prevederile Caietului de Sarcini si cele ale normelor legale in domeniu, prestatorul este obligat sa le respecte pe cele din urma dupa o prealabila notificare a beneficiarului. Mentionam ca documentatia va fi actualizata, in functie de solicitarile emitentilor de avize si acorduri si de eventualele solicitari de clarificari din partea beneficiarului.

Dreptul de proprietate intelectuala asupra documentatiilor apartine beneficiarului.

Receptia serviciilor de consultanta se va realiza dupa cum urmeaza:

- Se va intocmi un raport de activitate insotit de un proces verbal dupa inregistrarea in aplicatia electronica a Cererii de Finantare;
- Se va intocmi un raport de activitate final insotit de un proces verbal dupa semnarea contractului de finantare.

## **VII. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA SI EVALUAREA OFERTEI**

Achiziția serviciilor de proiectare si consultanta se efectuează în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Propunerea financiară va conține următoarele:

- prețul total pentru realizarea serviciilor;
- pretul defalcat pe fiecare activitate; Tarifarea, respectiv modul de calcul al valorii serviciilor de proiectare si detalierea costurilor pe activitati;
- consultanta in elaborarea si depunerea cererii de finantare;
- perioada de valabilitate a ofertei;
- graficul de timp pentru indeplinirea obligatiilor

Pretul total va fi exprimat in lei fara T.V.A. si reprezinta singurul pret relevant, celelalte preturi unitare solicitate fiind in scop de calculare si verificare a acestuia.

Oferta va fi insotita de Declarația pe propria raspundere privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea contractului si declaratie privind asumarea tuturor cerintelor caietului de sarcini.

Ofertantul are obligatia de a solicita conform ofertei orice clarificare considera ca fiind necesara indeplinirii corespunzatoare a serviciilor ce urmeaza a le contracta.

Depunerea ofertei semnifica faptul ce ofertantul a inteles si si-a insusit integral cerintele prevazute in documentatia de atribuire, in acest sens nefiind admise cereri si pretentii ulterioare ale ofertantului legate de modificari de orice fel si/sau ajustari de preturi, determinate de orice motive.

**NOTA:** va fi declarată câștigătoare oferta a cărei preț total pentru întregul serviciu este cel mai scăzut.

In conformitate cu prevederile art. 137 alin. (1) lit. e) din H.G. nr. 395/2016, ofertele cu pret mai mare decat fondurile disponibilizate, vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

Alte precizari:

- a) Se va lua in calcul cursul BNR din data initierii procedurii;
- b) Pretul va include toate cheltuielile necesare pentru executia contractului;**
- c) Modalitate de plata: prin virament, in contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat in propunerea de contract.

## **VIII. PLATA SERVICIILOR**

Plata serviciilor aferente elaborarii Studiului de Fezabilitate se va face dupa aprobarea indicatorilor tehnico-economici in sedinta Consilului Local.

Emiterea facturii fiscale se va face dupa comunicarea in scris de catre Beneficiar in termen de maxim 5 zile a indeplinirii conditiilor de plata conform celor de mai sus. Plata facturii fiscale se va face in termen de 30 de zile de la emitere.

Plata *serviciilor de consultanta* se va dupa elaborarea si depunerea Cererii de Finantare si a tuturor documentelor de eligibilitate si formulare administrative si inregistrarea in aplicatia electronica a Cererii de Finantare;

Toate documentatiile intocmite de catre proiectant si verificate de catre verificatorul autorizat, se vor preda Beneficiarului cu proces verbal de predare – primire, predarea documentatiei de proiectare se va face prin adresa de inaintare si depunerea la registratura Primariei Municipiului Targoviste.

Emiterea facturii se va face dupa comunicarea in scris de catre Beneficiar a indeplinirii conditiilor de plata mentionate mai sus, conform sistemului national privind factura electronica RO e- Factura si factura electronica in Romania.

Pretul contractului este ferm si nu se actualizeaza.

Contractul se considera terminat la data finalizarii receptiei la terminarea lucrarilor.

## **IX. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTARII CONTRACTULUI**

### **1. Intarzieri in prestarea sau decontarea serviciilor**

In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul este indreptatit de a deduce din pretul contractului, penalitati de intarziere in cuantum de 0,1% pe zi din valoarea contractului, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data indeplinirii obligatiilor sau rezilierea contractului.

In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termenul convenit, atunci prestatorul este indreptatit sa solicite ca penalitati o suma echivalenta care se stabileste la nivelul ratei dobanzii de referinta plus 8 puncte procentuale din suma datorata, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv. Penalitatile datorate curg de drept din data scadentei obligatiilor asumate conform prezentului contract.

Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiilor asumate partile datoreaza daune – interese in conditiile dreptului comun.

### **2. Riscuri asociate garanției serviciilor, daune-interese indirecte**

Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi indeplineste, nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica pretentia atat prestatorului, cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. In situatia executarii garantiei de buna executie, partial sau total, prestatorul are obligatia de a reintregi garantia in cauza raportat la restul ramas de prestat. Nerespectarea obligatiilor asumate de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

In afara penalitatilor de intarziere, prestatorul serviciilor datoreaza si daune interese pentru prejudiciul creat achizitorului ca urmare a neindeplinirii culpabile a obligatiilor contractuale.

### **3. Riscuri asociate achizitorului**

Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul stabilit. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, potrivit Legii nr. 72/2013 privind masurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesionisti si intre acestia si autoritati contractante, rata dobanzii penalizatoare si care se stabileste la nivelul ratei de referinta a Bancii Nationale a Romaniei, plus 8 puncte procentuale.

### **4. Riscuri asociate prestatorului**

Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

### **5. Clauza antimita**

In cazul in care prestatorul sau oricare din subcontractantii sai, se ofera sa dea, ori sunt de acord sa ofere ori sa dea, sau dau oricarei persoane, mita, bunuri in dar, facilitati ori comisioane in scopul de a determina ori recompensa indeplinirea ori neindeplinirea oricarui act sau fapt privind contractul de prestari servicii sau orice alt contract incheiat cu achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoana in legatura cu contractul sau cu orice alt contract incheiat cu acesta, achizitorul poate decide incetarea contractului, fara a aduce atingere niciunui drept anterior dobandit de prestator in baza contractului.

Anexam la prezentul caiet de sarcini urmatoarele :

- Hotararea nr. 21/31.01.2023 privind aprobarea Notei Conceptuale si a Temei de Proiectare;
- Nota Conceptuala - Anexa 1 la HCL nr. 21/31.01.2023;
- Tema de proiectare - Anexa 2 la HCL nr. 21/31.01.2023;
- Extras din Cartea funciara nr. 88809;
- Certificat de Urbanism167/14.11.2023.

**DIRECTIA MANAGEMENTUL PROIECTELOR**

**Director Executiv,  
Jr. Ciprian STANESCU**

**Consilier,  
Gianina Craciun**